

DELPORTE

Emmanuelle

Afin d'enrichir mon parcours professionnel, je suis à la recherche d'un emploi étudiant du 1er mai au 31 août 2023. Ponctuelle et organisée, je me distingue par mon adaptation à tout type de tâches.

Coordonnées :



07 85 42 40 14



Cité des Ateliers, résidence Emile Zola, Entrée A, Appartement 12. 62820, LIBERCOURT.



emmanuelle.delporte22@gmail.com

Langues :

Anglais : Niveau élémentaire
Espagnol : Niveau intermédiaire

Certifications, formations :

- Prévention et secours civiques de niveau 1
- FGSU

Compétences :

- Capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation
- Polyvalence
- Esprit d'équipe
- Réactivité
- Patience et cohérence
- Respect des règles
- Ponctualité
- Rigueur
- Maîtrise de Microsoft

Parcours professionnel :

Mai 2017 :

Stagiaire - Dupont Restauration, Libercourt

- Stage d'observation dans différents secteurs de l'entreprise : traiteur, boulangerie, etc.

Formation :

- **Août 2023 - en cours**
Institut de formation aide soignant, Oignies
Diplôme d'état d'aide - soignant
- **Septembre 2022 - Mai 2023**
Université de Lille III, Villeneuve-d'Ascq
Licence 1 Histoire
- **Septembre 2021 - Juillet 2022**
Université de Lille III Villeneuve-d'Ascq
Licence 1 Philosophie
- **Septembre 2018 - Juillet 2021**
Lycée Diderot, Carvin
Baccalauréat Scientifique - mention assez bien
Spécialités : Mathématiques, Physique Chimie et Sciences et Vie de la Terre.